

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник ПОУ «Казачинско-Ленский СТК»
РО ДОСААФ России Иркутской области
_____А.Х. Муниров
« » января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области

Принято на заседании Общего собрания работников и обучающихся ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» Протокол № 1 от «14» января 2016г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области и регламентирует деятельность Педагогического совета профессионального образовательного учреждения «Казачинско-Ленский спортивно-технический клуб» регионального отделения общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Иркутской области (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом самоуправления педагогических работников Учреждения и объединяет их для совместного планирования, руководства и координации всей педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения и воспитания.

1.3. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности, организует и направляет её.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет не ограничивает права педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, нормативные документы ДОСААФ России, а также Положения, Устава Учреждения.

1.6. В педагогический совет входят начальник и все педагогические работники Учреждения. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

1.7. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на общем собрании работников и обучающихся и утверждается приказом начальника.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании работников и обучающихся и утверждается начальником Учреждения. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели Педагогического совета

-осуществление самоуправленческих начал;
-развитие инициативы коллектива;
-реализация прав Учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
-расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
-развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
-реализация профессиональных образовательных программ;
-повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников;
-повышение качества обучения и воспитания обучающихся.

3. Задачи Педагогического совета

3.1.Определение основных перспективных направлений развития Учреждения, укрепление его материально-технической базы.

3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение; порядка и процедуры приема и отчисления обучающихся (в т.ч. выпуска), их восстановления на обучение; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся;

3.3. Решение вопросов о проведении промежуточной и итоговой аттестации и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание образовательных программ, осуществлении мер по предупреждению и ликвидации неуспеваемости обучающихся.

3.4. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

3.5. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

4. Компетенция Педагогического совета

4.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в Учреждении.

4.2. К компетенции педагогического совета относятся:
-руководство осуществлением образовательного процесса;
-обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета;
-рассмотрение вопросов, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);

-обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
-анализ и оценка результатов образовательного процесса;
-рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной, методической работы и плана развития учебно-материальной базы Учреждения;
-обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ учебных курсов, экспертиза учебников, учебных пособий, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;
-подготовка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
-подготовка предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
-укрепление материально-технической базы Учреждения;
-принятие решения о выделении денежных средств для выполнения целей и задач, определенных Уставом ДОСААФ России и Уставом Учреждения;
-создание при необходимости временных и постоянных комиссий по различным направлениям работы Учреждения;
-рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы Учреждения, заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, по вопросам образования и воспитания обучающихся, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в Учреждении;
-рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);
-повышение квалификации, аттестация педагогических работников;
-иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Педагогический совет не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждения.

5. Состав педагогического совета

5.1. Педагогический совет организуется в составе начальника Учреждения, начальника отдела по учебной части, преподавателей и мастеров производственного обучения, руководителя военно-патриотического клуба.

5.2. Все преподаватели и мастера производственного обучения Учреждения являются членами Педагогического совета, если их численность не превышает 50 человек. При количестве преподавателей и мастеров производственного обучения более 50 человек в состав Педагогического совета входит не менее 75% от их общей численности.

5.3. Состав Педагогического совета утверждается начальником Учреждения сроком на 1 год. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

5.4. Для участия в работе Педагогического совета, при необходимости, могут быть приглашены представители Учредителя, органов местного самоуправления, общественных организаций и иные лица, необходимые для участия в обсуждении решаемого вопроса (без права голоса).

6. Порядок работы педагогического совета

6.1. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является начальник Учреждения.

6.2. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается начальником Учреждения.

6.3. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах.

6.4. Педагогический совет проводит заседания не реже 4 раз в год. Заседание проводится в рабочее время.

6.5. При необходимости, решением начальника Учреждения или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть создано внеплановое заседание совета.

6.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

6.7. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов при наличии на заседании двух трети его членов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

6.8. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

6.9. Решение Педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся Учреждения в части их касающейся. Решение Педагогического совета вступает в силу с момента его принятия.

7. Документальное оформление заседаний Педагогического совета

7.1. На каждом заседании Педагогического совета ведётся его протокол, который заносится в специальную Книгу протоколов заседаний педагогического совета Учреждения.

7.2. Книгу протоколов ведёт секретарь педагогического совета.

7.3.Протоколы ведения педагогического совета подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, в каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

7.4. Протоколы ведения Педагогического совета хранятся в учебной части Учреждения.

Холикова Наталья Николаевна

Подписано цифровой подписью: Холикова Наталья Николаевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C333832383031313533363530, 1.2.643.100.3=120B313336343237353135353 8, email=kazlen-rstk@mail.ru, c=RU, st=Иркутская область, l=рп. Магистральный, o=ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КЛУБ" РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ РОССИИ" ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, givenName=Наталья Николаевна, sn=Холикова, 1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, cn=Холикова Наталья Николаевна
Дата: 2021.04.08 14:46:54 +08'00'