«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области
_____ Н.Н. Холикова
«__12__» ___января___ 2020 г.

Правила приема обучающихся

1. Общие положения

1.1. ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области проводит приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – поступающие, лица) для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки военно-учетных специалистов (далее – ВУС) по направлениям Военного комиссариата Иркутской области, а также по образовательным программам профессиональной подготовки специалистов массовых технических профессий (далее – СМТП) по договорам с юридическими и (или) физическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила приема (далее – Правила) в ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области (далее – СТК) на обучение по программам профессиональной подготовки разработаны в соответствии со следующими документами:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.06.2006г.;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» № 582 от 10.07.2013г.;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 706 от 15.08.2013г.;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» № 697 от 14.08.2013;
- Приказ Министра обороны РФ № 202 от 03.05.2001г. «Об утверждении инструкции о подготовке граждан РФ по ВУС»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» № 1346н от 21.12.2012г.;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» № 302н от 12.04.2011г.;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования СанПиН 2.4.3. 1186-03;
- Руководство по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России (утверждено постановлением Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России 02.08.2010г., протокол № 29);
- Устав ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области;
- Локальные акты ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области.

1.3. СТК ведет прием на образовательные программы профессиональной подготовки в соответствии с Лицензией № 8700, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области 16.12.2015г.
Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности и Уставом ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области в Учебной части или на сайте СТК.

1.4. Прием в СТК осуществляется на очную и очно-заочную формы обучения.

1.5. Прием на обучение ВУС осуществляется в соответствии с План-заданием Регионального отделения ДОСААФ России Иркутской области.

1.6. Прием поступающих в СТК осуществляется по заявлениям (в том числе устным) лиц, получивших направление ВК, либо на основании договора на оказание платной образовательной услуги.

1.7. К освоению образовательных программ профессиональной подготовки допускаются лица, предъявившие паспорт и документы, предусмотренные программой подготовки по профилю.

1.8. СТК осуществляет передачу, обработку, предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условия Правил приема на обучение в СТК гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих необходимые документы согласно п.п.1.6 и 1.7 Правил приема.

2. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема поступающих в СТК осуществляется Учебной частью.

Общее руководство приемом на обучение осуществляет начальник СТК.

2.2. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, СТК вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. При приеме в школу обеспечивается соблюдение прав поступающих в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы СТК.

3. Организация информирования поступающих

3.1. СТК размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию:
- Правила приема в СТК;
- Порядок организации приема в СТК для обучения по договорам об образовании;
- Перечень Образовательных программ профессиональной подготовки (переподготовки), по которым СТК осуществляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра;
- Образец договора об оказании образовательных услуг.

3.2. СТК организует функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на все вопросы поступающих, связанные с приемом граждан на обучение.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов подготовки по ВУС в день прибытия на обучение.

4.2. Прием в СТК производится по личному заявлению граждан (в том числе устному).

4.3. При приеме на обучение в СТК поступающий предъявляет:
- оригинал паспорта или документ его заменяющий, удостоверяющий его личность, гражданство (паспорт или свидетельство о рождении);
- медицинскую справку установленной формы, фиксирующую результаты предварительного медицинского осмотра поступающих;
- для профессиональной подготовки водителей на право управления транспортными средствами категории «СЕ», кроме вышеуказанных документов водительское удостоверение с разрешающей отметкой в графе «С» и документ, подтверждающий стаж работы на автомобиле категории «С» не менее 12 месяцев.
- направление Военного Комиссариата при поступлении на обучение по ВУС.

4.4. Если у поступающего имеются медицинские противопоказания для обучения по выбранной образовательной программе (профессии), установленные приказом Минздравсоцразвития России, СТК обеспечивает его информирование о связанных

с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в СТК и последующей профессиональной деятельности.

4.5. Инвалиды I, II и III групп предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей образовательной программе (профессии).

4.6. К обучению по профессии водитель транспортного средства допускаются граждане достигшие:
- шестнадцати лет – для категории «А», «В», «С»;
- двадцати лет – для категории «СЕ».

4.7. Факт ознакомления с программой подготовки, копиями Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложениями (в том числе – через информационные системы общего пользования) по выбранной профессии, согласие на обработку персональных данных, поступающим подтверждается личной подписью в договоре на оказание образовательных услуг.

4.8. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия, может осуществлять представление в СТК документов, отзыв указанных документов при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней переданных доверенному лицу полномочий.

4.9. Поступающему в СТК предоставляется право на обучение по двум и более Образовательным программам профессиональной подготовки одновременно.

4.10. Запрещается требовать от поступающих предоставления документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.11. Поступающие, представившие в СТК заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.12. СТК вправе закрыть прием документов на платные места ранее установленного срока окончания приема документов в том случае, если план приема на обучение на платной основе выполнен.

4.13. Взаимоотношения обучающихся и учебной организации ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области, возникающие в период учебного процесса, регулируются законодательством Российской Федерации.

5. Зачисление в СТК

5.1. СТК вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении на учебу, в том числе путем направления соответствующих запросов.

5.2. По истечении сроков формирования учебного взвода ВУС или учебной группы

СМТП начальником СТК издается приказ о зачислении лиц (с по фамильным перечнем указанных лиц). Внесение изменений в приказ о зачислении невозможно.

5.3. Приказ о зачислении поступающих хранится в учебной части.

5.4. Регламентация и оформление отношений СТК с поступающими на обучение, либо организацией, направляющей своего представителя на обучение, осуществляется на основе двухстороннего договора об оказании платных образовательных услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг несовершеннолетним гражданам, достигшими возраста 16 лет, заключается с родителями (законными представителями), поступающих на обучение в СТК.

6. Особенности проведения приема иностранных граждан

6.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в СТК для обучения по программам профессиональной подготовки осуществляется по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

6.2. Прием иностранных граждан для обучения осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

6.3. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение профессионального обучения по Образовательным программам профессиональной подготовки СМТП.

6.4. Прием иностранных граждан в СТК для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется без дополнительных условий.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие правила приема могут быть изменены и дополнены в соответствии с нормативными актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

7.2. Процедура внесения изменений и дополнений в настоящие правила аналогична процедуре их принятия.

12 января 2020 г.

Начальник отдела по учебной части Н.А. Пантелеева

Холикова Наталья Николаевна

Подписано цифровой подписью: Холикова Наталья Николаевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C333832383031313533363530, 1.2.643.100.3=120B313336343237353135353538, email=kazlen-rstk@mail.ru, c=RU, st=Иркутская область, l=рп. Магистральный, o=ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КЛУБ" РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ РОССИИ" ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, givenName=Наталья Николаевна, sn=Холикова, 1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, cn=Холикова Наталья Николаевна
Дата: 2021.04.08 14:56:53 +08'00'