Профессиональное образовательное учреждение
«Казачинско-Ленский спортивно-технический клуб»
Регионального отделения
Общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»
Иркутской области.

Коллективный договор



Подписано цифровой подписью: ПОУ Казачинско-Ленский СТК
DN: cn=ПОУ Казачинско-Ленский СТК, ou=РО ДОСААФ России, email=kazlen-rstk@mail.ru, c=RU
Дата: 2024.06.17 14:23:37 +08'00'



п. Магистральный
2024 г.

От администрации:

Начальник ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области

_____О.В. Долганова

« 06 » февраля 2024 г.

м.п.

От трудового коллектива:

Председатель Совета Трудового коллектива ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области

_____ П.Г.Наумов

« 06 » февраля 2024г.

м.п.

Коллективный договор
ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области

на период с « 06 » февраля 2024 г.
по « 06 » февраля 2027 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящий Коллективный договор (далее – Договор) заключен в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Сторонами настоящего Договора являются: работники ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области (далее – «Работники»), в лице председателя Совета трудового коллектива Наумова Петра Георгиевича и администрация ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области в лице начальника Долгановой Ольги Васильевны, именуемого далее «Работодатель».

1.3. Настоящий Договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области (далее – Учреждение) и устанавливающим взаимные обязательства между Работниками и Работодателем в лице их представителей.

1.4. Данный Договор распространяется на всех без исключения Работников Учреждения. Стороны признают юридическое значение и правовой характер Договора и обязуются его выполнять.

1.5. Настоящий Договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего Договора.

1.6. Работодатель признает Совет трудового коллектива единственным представителем Работников в Учреждении, поскольку он уполномочен представлять их интересы в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических отношениях, а так же по всем условиям исполнения Договора. Совет трудового коллектива обязуется содействовать эффективной деятельности Учреждения.

1.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами сроком на три года. Стороны пришли к соглашению, что вопрос о продлении действия коллективного договора рассматривается на общем собрании трудового коллектива и работодателя и оформляется дополнительным соглашением к коллективному договору.

1.8. При реорганизации Учреждения Договор сохраняет свое действие в течение всего периода реорганизации, затем он может быть пересмотрен по инициативе одной из сторон.

При ликвидации Учреждения в порядке и на условиях установленным законодательством, Договор действует в течение всего срока проведения ликвидации.

1.9. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения Договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном законодательством для его заключения.

Урегулирование разногласий в ходе коллективных переговоров производится в соответствии с главой 61 Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.10. В период действия Договора Совет трудового коллектива не выступает организатором забастовок и содействует Работодателю в урегулировании конфликтов, которые могут возникнуть из-за требований, выходящих за рамки согласованных норм Договора.

1.11. При приеме на работу Работодатель или его представитель обязан ознакомить Работника с настоящим Договором.

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством положения об условиях труда и его оплаты, гарантии и льготы, предоставляемые Работодателем Работникам Учреждения.

2.2. В Договоре также воспроизводятся основные положения законодательства о труде, имеющие наибольшее значение для Работников Учреждения.

3. Трудовые отношения

3.1. Стороны настоящего Договора исходят из того, что трудовые отношения с Работниками при поступлении их на работу оформляются заключением письменного трудового договора на определенный или неопределенный срок, указанный в трудовом договоре, в соответствии со ст. 58 ТК РФ.

3.2. Все споры, связанные с изменением структуры Учреждения, ее реорганизацией (преобразованием), а так же сокращением численности работающих и штатов, рассматриваются с участием Совета трудового коллектива.

4. Уставная деятельность

4.1. Стороны признают, что выполнение условий Договора в полном объеме может быть обеспечено при безусловном выполнении всеми Работниками Учреждения своих обязательств по трудовым договорам и всех мероприятий, нацеленных на повышение эффективности деятельности

Учреждения по выполнению задач, определенных Уставом, при сохранении рабочих мест и повышения материального благополучия каждого работающего.

4.2. Для достижения этих целей Работодатель берет на себя обязательства:

4.2.1. Обеспечить организационную и хозяйственно-экономическую деятельность Учреждения.

4.2.2. Обеспечить условия для выполнения планов:

− организационно-массовой работы;

− по подготовке специалистов по ВУС и специалистов массовых технических профессий;

− проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан;

− развития авиационных, технических и военно-прикладных видов спорта, технического творчества молодежи.

4.2.3. Полностью выполнять обязательства по заключенным трудовым договорам.

4.2.4. Решать с участием Совета трудового коллектива следующие вопросы:

− по ликвидации, реорганизации организации, сокращению численности штатов;

− по утверждению Положений «Об оплате труда», «О премировании», «Правил внутреннего трудового распорядка».

4.2.5. Увольнение Работников по инициативе администрации осуществлять в соответствии со ст. 81 Трудового кодекса РФ.

4.3. Совет трудового коллектива, трудовой коллектив Учреждения признают свою ответственность за достижение общих целей и сотрудничают с Работодателем в их реализации.

5. Занятость, переобучение и условия высвобождения Работников

5.1. Стороны договорились, что реализация политики занятости Работников Учреждения в период действия настоящего Договора строится в строгом соответствии с Законом РФ «О занятости населения РФ», настоящим Договором, другими нормативными актами по вопросам занятости населения.

5.2. Стороны договорились, что в случае предстоящего сокращения численности штатов Работники Учреждения должны быть предупреждены об

увольнении за 2 месяца, а в случае массового высвобождения за 3 месяца до начала проведения мероприятия, с представлением информации о массовом высвобождении в органы службы занятости.

5.3. Стороны договорились, что кроме лиц, указанных в ст.ст. 179, 180 ТК РФ преимущественное право оставления на работе при сокращении штатов имеют так же лица:

− предпенсионного возраста – за три года до пенсии;

− проработавшие в системе ДОСААФ свыше 10 лет;

5.4. Стороны обязуются совместно разработать предложения по обеспечению занятости и меры по социальной защите Работников, высвобождаемых в результате реорганизации, при ухудшении финансово-экономического положения Учреждения.

5.5. Работодатель с целью использования внутренних резервов для сохранения рабочих мест с учетом выполнения уставных задач содействует Работнику, желающему повысить квалификацию, пройти переобучение и приобрести другую профессию, предлагает Работникам, увольняемым по сокращению численности, любую имеющуюся работу в Учреждении в соответствии с их здоровьем и квалификацией.

6. Рабочее время и время отдыха

Стороны настоящего Договора пришли к согласию, что:

6.1. Устанавливается пятидневная рабочая неделя:

− для мужчин – 40 часовая рабочая неделя (ст.91 ТК РФ);

− для женщин и сотрудников педагогического состава – 36 часовая рабочая неделя. При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе (ст.320 ТК РФ). Окончание рабочего дня в пятницу для них устанавливается в 13.00.

6.2. Для Работников Учреждения администрация устанавливает следующий режим рабочего времени:

− продолжительность рабочего дня – 8 часов;

− начало рабочего дня – 9.00;

− перерыв на обед – с 13.00 до 14.00;

− окончание рабочего дня в 18.00;

− выходные дни: суббота, воскресенье.

6.3. Общими выходными днями считать субботу и воскресенье.

Праздничными днями – государственные праздники и 23 января – День образования оборонной организации.

Накануне праздничных дней (ст. 112 ТК РФ) и 23 января продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

6.4. Предоставлять к очередному отпуску дополнительный отпуск согласно Закона РФ от 19.02.93 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям» в количестве 16 календарных дней.

6.5. Работникам Учреждения предоставляются ежегодные отпуска с сохранением среднего заработка продолжительностью 28 календарных дней (ч.1 ст. 115 ТК РФ), а отдельным категориям Работников – основной удлиненный оплачиваемый отпуск свыше 28 календарных дней (ч.2 ст.115 ТК РФ, Постановление Правительства Российской Федерации от 14.05.2015г. №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», Приказ ЦС ДОСААФ № 217 от 28.08.2015 года, также п.6.6 настоящего Договора).

6.6. По соглашению сторон, в соответствии со ст. 101 ТК РФ Работодатель вправе устанавливать ненормированный рабочий день для Работников Учреждения, которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней (ст. 119 ТК РФ).

6.7. Работодатель, с учётом производственных и финансовых возможностей, может самостоятельно устанавливать дополнительные отпуска и дни отдыха для Работников Учреждения.

Порядок и условия предоставления этих отпусков определяются настоящим Договором.

Оплата производится за счёт собственных средств Учреждения.

6.8. Отпуска Работникам предоставляются по составленному до начала календарного года графику (ст. 123 ТК РФ). При этом на момент ухода в отпуск Работодатель должен произвести полный расчет и выплату отпускных не позднее 3 дней до ухода в отпуск (ст. 136 ТК РФ).

6.9. Стороны Договора пришли к соглашению, что Работник имеет право на беспрепятственное получение краткосрочного отпуска с сохранением среднего заработка помимо случаев, предусмотренных законодательством о труде РФ, в связи:

− с бракосочетанием самого работника – 5 дней;

− с бракосочетанием детей – 5 дней;

− смертью близких родственников (родители, дети, родные братья, сестры) – 5 дней.

6.10. Работодатель представляет Работникам отпуска без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам на срок, определяемый в каждом конкретном случае, по

соглашению между Работниками и Работодателем на основании письменного заявления Работника.

6.11. Работодатель вправе отстранить Работника от работы в случае:

− не прохождения медицинского осмотра;

− не прохождения инструктажа по технике безопасности;

− нарушения Работником правил техники безопасности на производстве.

6.12. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, согласно ст. 192 Трудового кодекса, Работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

− замечание;

− выговор;

− увольнение по соответствующим основаниям.

7. Охрана труда

7.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

7.1.1. Выполнить комплекс организационных, технических мероприятий по охране труда, в том числе, провести специальную оценку условий труда.

7.1.2. Обеспечить информирование Работников об условиях и охране труда на рабочих местах.

7.1.3. Для всех поступающих на работу лиц проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

7.1.4. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а так же за правильностью применения Работниками средств индивидуальной защиты.

7.1.5. По согласованию с Советом трудового коллектива выдавать своевременно и бесплатно отдельной категории рабочих специальную одежду и другие средства индивидуальной защиты.

7.1.6. По каждому случаю получения Работником травмы на рабочем месте, а также при исполнении служебных обязанностей проводить служебное расследование с информированием инспекции по труду.

7.1.7. Для обеспечения нормальных условий труда и отдыха определить в некоторых кабинетах отдельные места, оборудованные бытовой техникой (микроволновые печи, электрочайники, холодильники, телевизоры).

7.2. Работники Учреждения обязуются соблюдать предусмотренные законодательными актами требования в области охраны труда, в том числе:
− правильно применять средства индивидуальной защиты;
− проходить обучение по вопросам соблюдения техники безопасности;
−немедленно извещать Работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, а так же полученных травмах на производстве.

7.3. В Учреждении на паритетных началах от Работодателя и Работников назначается ответственный по контролю над соблюдением правил по охране труда.

8. Оплата и нормирование труда

В области оплаты и нормирования труда стороны договорились:

8.1. Выплачивать заработную плату в денежной форме – рублях. В соответствии ч.6 ст.136 ТК РФ заработная плата выплачивается в кассе организации два раза в месяц: 1-я часть заработной платы выплачивается 15-го числа каждого месяца, 2-я часть заработной платы выплачивается 30-го числа каждого месяца, либо по заявлению Работника перечислять на его лицевой счет в банке за счет Работодателя. Внеплановые авансы выдаются Работникам по их заявлениям в счет заработной платы в размере не более 50% месячного заработка.

8.2. В целях повышения уровня реального содержания заработной платы производить ее индексацию в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги по договоренности сторон в пределах имеющихся средств.

8.3. Систему оплаты и стимулирования труда, в том числе повышение оплаты за работу в ночное время, выходные и праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях, устанавливать с соблюдением процедуры учета мнения Совета трудового коллектива (ст. 372 ТК РФ).

8.4. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены коллективным договором.

8.5. Труд Работников Учреждения оплачивать на основе тарифных ставок (должностных окладов), согласно штатного расписания.

8.6. Месячная оплата труда Работников Учреждения с повременной оплатой труда, выполнивших свои трудовые обязанности, не может быть ниже установленной законодательством РФ, минимального размера оплаты труда.

8.7. Стимулирующие надбавки и доплаты к должностным окладам Работников устанавливаются в утвержденных пределах сметы расходов на заработную плату.

8.8. Всем Работникам Учреждения устанавливается надбавка за непрерывный стаж работы в организациях ДОСААФ. В соответствии с Постановлением бюро Правления ЦС РОСТО ДОСААФ от 12 июля 1995 года, протокол № 29 с изменениями и дополнениями от 20 августа 1998 года, протокол № 5, постановления Бюро Правления ЦС РОСТО (ДОСААФ) от 10 октября 2003 года, вопрос № 2 (протокол № 38) в следующих размерах от должностного оклада:

− от 1 до 3 лет – 5%;
− от 3 до 5 лет – 10%;
− от 5 до 10 лет – 20%;
− от 10 до 15 лет – 30%;
− от 15 до 25 лет – 40%;
− свыше 25 лет – 50%.

В указанный стаж засчитывается период военной службы, в соответствии с Федеральным Законом «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998г. № 76-ФЗ (п. 5 ст. 23).

8.9. В Учреждении устанавливаются следующие надбавки и выплаты:

а) надбавка за сложность, напряженность, интенсивность и высокие достижения в труде в размере до 100% от должностного оклада;

б) выплата ежемесячного денежного поощрения в размерах, установленных приказом начальника ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области.

Выплата надбавки за сложность, напряженность, интенсивность и высокие достижения в труде определяется приказом начальника ПОУ «Казачинско-Ленский СТК РО ДОСААФ России Иркутской области.

8.10. При наличии денежных средств, приказом начальника ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области Работникам может выплачиваться премия в размере до трех должностных окладов в год (за работу по итогам года).

8.11. Материальная помощь выплачивается Работникам в случаях:

− длительного заболевания Работника (члена его семьи), стихийного бедствия, кражи имущества, рождения ребенка, свадьбы Работника (его детей), смерти близких родственников – в размере до двух месячных должностных окладов.

− при уходе в отпуск – в размере до 2-х должностных окладов (с учетом стажа работы в Учреждении.

8.12. Работодатель может производить дополнительные выплаты в качестве поощрения для Работников, проработавших более года в следующих случаях:

− юбилейные даты рождения (25, 30, 35, 40, 45, 50, 55, 60 лет и т.д.) в размере месячного заработка предыдущего месяца;

− остальные дни рождения в размере должностного оклада согласно штатного расписания;

− в случае профессиональных праздников в размере от 3-х (трех) до 10-ти (десяти) минимальных размеров оплаты труда, установленных действующим законодательством (но не более одного раза в год).

Порядок и размер дополнительных выплат определяется приказом начальника ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области.

8.13. При выходе Работника на пенсию Работодатель производит дополнительные выплаты в качестве поощрения в размере до 2-х месячных заработных плат.

8.14. Гарантии и компенсации.

− согласно ст. 316, 317 оплата северных и районных надбавок (50% – северные, 70% – районные);

− стороны договорились, что при направлении в служебную командировку Работнику возмещаются расходы по проезду, проживанию по фактическим затратам, на основании представленных документов, суточные в соответствии с приказом начальника ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области.

8.15. Работникам, обучающимся в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, Работодатель представляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в случаях и размерах предусмотренных ст. 173-177 ТК РФ.

9. Социальные гарантии

9.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством обязуется:

9.1.1. Неукоснительно выполнять требования по вопросам пенсионного и социального страхования Работников;

9.1.2. Согласно ст.325 ТК РФ, один раз в два года оплачивать льготный Северный проезд к месту отдыха и обратно в пределах территории РФ Работникам Учреждения и несовершеннолетним членам семьи, фактически проживающим с Работником.

9.1.3. Обеспечивать защиту персональных данных Работников Учреждения;

9.1.4. В каждом конкретном случае по согласованию с Советом трудового коллектива Учреждения оказывать содействие работникам:

− в улучшении жилищных условий;

− в приобретении путевок для организации отдыха Работников;

−частично компенсировать затраты Работников, имеющих детей, на приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря в размере, установленном приказом начальника ПОУ «Казачинско-Ленский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области.

9.2. Стороны договорились, что при реализации списанного имущества, автотранспорта принадлежащего Учреждению, право его первоочередного приобретения имеют Работники Учреждения с учетом стажа работы и личного участия в деятельности Учреждения.

9.3. Работникам Учреждения, имеющим личный автотранспорт производится оплата ГСМ по служебным разъездам.

9.4. Работникам Учреждения на основании приказа начальника производится возмещение затрат за приобретение товаро-материальных ценностей, запасных частей, горюче-смазочных материалов, канцелярских принадлежностей, товаров хозяйственного назначения, документально подтверждённых первичными документами.

10. Гарантии деятельности Совета трудового коллектива

10.1. Работодатель обязуется:

− предоставлять Совету трудового коллектива возможность проведения собраний трудового коллектива, заседаний Совета без нарушения нормальной деятельности Учреждения. Безвозмездно выделять для этой цели помещение;

− выделять Совету трудового коллектива денежные средства в сумме до 10 тысяч рублей в год на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы;

− предоставлять Совету трудового коллектива информацию о деятельности Учреждения для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора.

11.Заключение

11.1. В течение срока действия настоящего Договора изменения и дополнения могут производиться только по взаимному согласованию Работодателя и Совета трудового коллектива.

11.2. Все изменения и дополнения Договора оформляются в виде приложений к данному Договору и регистрируются в установленном порядке.

11.3. При обнаружении одной из сторон нарушений условий Договора в письменной форме направляются представление лицам, подписавшим данный Договор. Стороны обязаны в недельный срок провести взаимные консультации по существу представления и принять решение в письменно виде.

11.4 Лица, уклоняющиеся от участия в переговорах, а также виновные в нарушении и невыполнении условий данного Договора, виновные в непредставлении информации, необходимой для заключения Договора и осуществлении контроля несут ответственность в соответствии со ст. 25, 26, 27 Закона РФ «О коллективных договорах и соглашениях».

Согласительная комиссия в составе:

от Работодателя:
Начальник ПОУ «Казачинско-Ленский
СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области О.В. Долганова

Главный бухгалтер А.А. Савкова

от Трудового коллектива:
Преподаватель ПДД,
председатель трудового коллектива П.Г. Наумов

Мастер ПО В.П. Хотулев